

## FORMATION « EMPLOYÉ POLYVALENT DE RESTAURATION »

**Nombre de poste(s) proposés :** 12

**Type de contrat :** Stagiaires de la formation professionnelle

**Cible :** publics demandeurs d'emploi, indemnisés ou non, adultes allocataires des minima sociaux, jeunes 18-26 ans, ...

**Cadre de l'emploi :** Travail en équipe

### Perspectives d'emploi :

- Poste envisageable en fin d'action - CDI sur des postes d'employé de restauration
- 35 heures/ semaine, horaires décalés en entreprise jusqu'à 2h00 (WE et jours fériés)



## DESCRIPTION ET PROFIL DU POSTE

### Objectif(s) :

- **Accueillir :**

Gérer les flux de visiteurs et les orienter

- **Veiller à la propreté de la salle :**

Organiser et garder la salle de restaurant propre, débarrasser les tables /vider les poubelles

- **Préparation et assemblage des produits :**

Procéder à la production journalière dans le respect des fiches techniques et des standards de qualité

Assurer les différentes positions (chaud-froid) en s'adaptant aux situations de services (allergies, changement de carte...)

- **Servir :**

Servir rapidement des produits de qualité

### Critères requis :

- Position debout,
- autonomie, rapidité
- anglais A1
- savoir lire, écrire, compter
- respect des standards HACCP

### Savoirs-être:

- Esprit d'équipe: Etre solidaire
- Sens du service: Etre souriant, faire preuve de courtoisie
- Rigueur: respect des consignes d'hygiène et de sécurité, respect de la hiérarchie, ponctualité
- Flexibilité: accepter d'occuper tous les postes (Salle, cuisine, caisse) flexibilité des horaires, prise d'initiatives

### Conditions de travail :

- En période de formation:35 heures semaine
- En période de stage en entreprise:35 heures semaine, horaires décalés jusqu'à 2heures du matin (WE et jours fériés)



## CONTACTS ET DOCUMENTS OBLIGATOIRES

**Cheffe de Projet:** Audrey BOUILLÉ

**Secrétaire :** Henda BEN DILANE

**Tél. :** 01 60 44 77 44 - 06 74 40 96 72

### Mail :

[a.bouille@initiatives77.org](mailto:a.bouille@initiatives77.org)

[h.ben-dilane@initiatives77.org](mailto:h.ben-dilane@initiatives77.org)

### A fournir :

- CV
- CNI/Titre de séjour en cours de validité
- N° d'allocataire CAF
- Identifiant pôle emploi
- PASS Sanitaire



## DATE DE RECRUTEMENT ET LIEU DE TRAVAIL

### Date de la sélection :

A préciser

### Début du contrat :

22/11/2021

### Lieu de Formation :

CBS - 8 Bis Rue des cordeliers  
77100 Meaux

### Lieu de stage :

Disneyland Paris à Marne-la-Vallée