

## Coordinateur Mobilité

**Initiatives77** est une Agence Départementale de droit privé, organisme associé du Conseil départemental de Seine-et-Marne. Elle a pour missions essentielles de :

- Promouvoir toutes les actions de nature à favoriser l'insertion professionnelle et proposer des solutions pour l'accès et le retour à l'emploi des personnes qui en sont éloignées,
- Mettre en œuvre, en partenariat avec les acteurs locaux du département, des dispositifs adaptés aux besoins de la population Seine-et-Marnaise.

### MISSIONS CONFIEES

Sous la responsabilité du Directeur d'Initiatives77, le/a Coordinateur/trice a un rôle central dans le consortium en garantissant la structuration et la coordination des actions des différents membres et en favorisant le développement des actions Mobilité menées auprès des SIAE 77 dans ce cadre, sur les différents axes :

- Axe 1 : outiller et former les équipes permanentes des SIAE 77 en matière de diagnostic et de sensibilisation à la mobilité ; former et coacher les salariés en insertion afin de faciliter leur parcours vers l'emploi grâce à la mobilité ;
- Axe 2 : étudier la faisabilité et expérimenter la création d'un réseau/label de garages solidaires (en partenariat avec des professionnels existants).

Le Coordinateur/trice aura pour fonction de :

- Réaliser l'étude de faisabilité d'un réseau de garage solidaire en s'appuyant sur des partenaires et des entreprises sensibilisés à l'ESS dans le cadre d'une « joint venture » sociale.
- Recenser les ressources Mobilité du territoire.
- Construire une base de données utilisable par les permanents des structures SIAE de Seine et Marne.
- Repérer tous les dispositifs Mobilité (77 ou franciliens) accessibles aux publics en recherche d'emploi ou en difficulté, pour la construction ultérieure d'une plateforme numérique (en partenariat avec la Mission locale du Provinois).
- Piloter la création d'outils de communication et promouvoir ce réseau via les réseaux sociaux, le réseau des SIAE, les réseaux de professionnels de l'accompagnement socio-professionnel mais aussi automobile...
- Assurer la coordination des projets mobilité (consortium/vélo station).
- Rechercher des financements complémentaires.
- Assumer les tâches administratives liées à la fonction (bilan, rapport, note projet...).

### COMPETENCES MOBILISEES

#### **Savoir faire**

- Contribue à l'actualisation de la connaissance des dispositifs mobilisables existants en matière de mobilité
- Impulse, met en œuvre et fait les bilans écrits des activités liées à la coordination et au développement tel qu'indiqué
- Etablit une veille sur les opportunités et les risques (*techniques, financiers, juridiques*) inhérents au projet

- Met en place ou contribue à un travail partenarial (*animer une réunion ou des groupes de travail, relations directes avec les élus et les services des communes, des EPCI et syndicats intercommunaux, des acteurs économiques et de l'emploi*)
- Rédige les dossiers de demande de subventions sous le contrôle du Responsable des finances et du Consortium
- Maîtrise les outils bureautiques et de communication

### **Savoir être**

- Capacités d'adaptation, de communication, rédactionnelle, organisationnelle
- Capacité à gérer les priorités
- Capacité d'initiative et d'autonomie
- Capacité au management
- Capacité à gérer, atteindre et mesurer les objectifs
- Capacité à travailler en équipe
- Rigueur, sens de l'innovation, diplomatie



### **QUALIFICATION REQUISE POUR LE POSTE**

- Bac + 3 (*sciences économiques et sociales, gestion commerce, ESS, développement social, RH*)
- Connaissance des politiques de développement territorial, des politiques de l'emploi et des politiques sociales en général
- Bonne connaissance du public cible
- Maîtrise de la méthodologie de projet et bonne capacité rédactionnelle
- Bonne connaissance du fonctionnement des institutions publiques et du milieu associatif
- Expérience significative dans le domaine
- Permis B



### **RELATIONS FONCTIONNELLES**

**Supérieur hiérarchique** : le Directeur

**Relations internes** : toute l'équipe

**Relations extérieures** : les membres du consortium, les acteurs concernés par la mobilité et les SIAE



### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

**Spécificités liées à la fonction** : Autonomie dans l'organisation de la charge d'activité.

Nombreux déplacements principalement en Seine-et-Marne, voir en Ile de France

**Rémunération** : en fonction de l'expérience

**Avantages liés à la fonction** : Téléphone et PC portable, possibilité de télétravail (1 jour par semaine) après 6 mois d'ancienneté, voiture de service

**Temps de travail** : Poste à temps complet (37,5 h)

**Horaire de travail** : Du lundi au vendredi et à la demande de la hiérarchie possibilité de travailler ponctuellement le samedi

**Congés** : 27 jours ouvrés de congés payés annuels + 15 jours de RTT par an pour une année de travail effective

Date de création de la fiche de poste : 09/11/2021	Date de modification :
Emploi (cf. accords collectifs de travail) : Chef de projets	Catégorie : cadre