

PROGRAMME DE FORMATION | AFEST COUTURE

L'Action de Formation en Situation de Travail, a pour but de permettre à des non-spécialistes de comprendre les bases et d'acquérir les fondamentaux d'un métier.

Profils bénéficiaires : BRSA, - 25 ans, DELD, AH, ASS

Prérequis : aucun prérequis

Délais d'accès : après contractualisation du contrat de travail et de la validation de la période d'essai, le candidat pourra valider son entrée en parcours de formation.

Profil formateur :

- Christine HURIER, Encadrante formatrice accompagne et forme aux fondamentaux métiers
- Cheffe de l'atelier de couture à Provins depuis + de 4 ans
- Diplômée « Brodeuse d'art » depuis + de 20 ans

Prix formation : 13 € /heure (financements OPCO)



DURÉE ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Objet

Réaliser un Protocole Individuel de Formation (PIF)

Durée

Parcours global de 21 heures

Lieu

Atelier de couture d'Initiatives77,
Cour des bénédictins - 77160 PROVINS

Moyens pédagogiques et techniques

- Guide d'apprentissage (comprenant les fiches techniques, matérielles et exercices)
- Accueil des salariés dans un espace de travail : atelier couture comprenant surjeteuse piqueuse plate

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

1. Développer les comportements nécessaires à la réussite du parcours

- Identifier, faire l'inventaire des éléments de la situation
- Manifester de l'intérêt à la situation de travail

2. Comprendre et communiquer à l'oral

- Développer la maîtrise du vocabulaire du domaine professionnel

3. Mettre en œuvre une ergonomie sur le poste de travail

- Réaliser le tracé des découpes
- Connaître les différents éléments de l'espace de travail

4. Mettre en œuvre des capacités professionnelles de base

- Identifier et utiliser le matériel adapté au travail à réaliser
- Réaliser les opérations selon un mode opératoire préalablement défini
- Nettoyer et ranger son poste de travail

COMPÉTENCE 1

PRÉPARATION DE SON POSTE DE TRAVAIL

Activité 1 – Mettre en place son poste de travail de façon ergonomique

- Régler et positionner le siège de façon optimale
- Régler et vérifier l'éclairage du poste de travail
- Décrire les principales règles d'ergonomie
- Préparer l'espace de travail

Activité 2 – Prise en main de la piqueuse plate

- Présenter la piqueuse plate
- S'installer à la piqueuse plate
- Prendre en main de la piqueuse plate
- Préparer son poste en fonction du projet à venir

COMPÉTENCE 3

ASSEMBLAGE EN SOUS-ENSEMBLE DE VÊTEMENTS ET ACCESSOIRES

Activité 1 – Savoir coudre à la main

- Présenter le matériel : les aiguilles
- Savoir faire les différents points

Activité 2 – Savoir coudre à la machine (piqueuse plate)

- Présenter le matériel
- Savoir faire les différentes coutures

Activité 3 – Contrôler la qualité de l'assemblage des sous-ensembles

- Vérifier les points de contrôle
- Contrôler différents niveaux d'appréciation visuelle

COMPÉTENCE 2

OPÉRATIONS PRÉALABLES AUX ASSEMBLAGES

Activité 1 – Préparation du support de travail

- Connaître différentes matières
- Identifier l'endroit de l'envers d'un tissu
- Tracer avec les outils de marquage
- Utiliser un patron
- Découper le tissu

Activité 2 – Utiliser une centrale vapeur ou une presse

- Présenter le matériel
- Entretien du matériel
- Décrire les différentes techniques de repassage

COMPÉTENCE 4

UTILISATION DE LA SURJETEUSE

Activité 1 – Prise en main de la surjeteuse

- Présenter la machine
- S'installer à la machine
- Prendre en main de la surjeteuse

+ DISPOSITIF D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Feuilles de présence et guide d'apprentissage,
- Mises en situation sur le poste de travail,
- Formulaire d'évaluation de la formation (guide d'apprentissage avec phases réflexives),
- 3 questionnaires de satisfaction administrés en fin de parcours : Bénéficiaires, Encadrant formateur et OPCO (si besoin, relances tous les mois),
- Remise d'attestation de compétences.